

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SWZ)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO :

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Rzeszów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 35-051 Rzeszów, ul. Staszica 24, woj. podkarpackie, pow. m. Rzeszów, NIP 813-35- 27-259, Regon: 180279488, wysokość kapitału zakładowego: 54 465 000,00 zł, dokumenty rejestrowe Spółki przechowywane są przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000294660.

tel. 17/ 87-531-02 - w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego, e-mail: przetargitt@mpecrzeszow.pl,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego. Do prowadzenia niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 wraz z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”. **Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem wewnętrznym MPEC – Rzeszów Sp. z o.o. na dostawy, usługi i roboty budowlane**, wprowadzony Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr 5/2008, zwaną dalej „Regulaminem” oraz zgodnie z zapisami niniejszej SWZ.

Ww. Regulamin zamieszczony jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem wskazanym w Rozdziale I.

IIA. NEGOCJACJE:

Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z Wykonawcą/ami, który/rzy złożyli ofertę w postępowaniu na zasadach określonych w §30 ust. 6-8 Regulaminu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej do obiektów MPEC-Rzeszów Sp. z o.o. dla obiektów bez mikroinstalacji”** rozmieszczonych na terenie działania MPEC-Rzeszów w ramach umów kompleksowych zawartych zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385) wraz z zobowiązaniem się do zawierania nowych umów w okresie realizacji zamówienia.

Jest to zamówienie o kodzie numerycznym Wspólnego słownika zamówień (CPV):

09310000-5 - Elektryczność,

65310000-9 - Przesył energii elektrycznej.

2. Punkty poboru energii elektrycznej, grupa taryfowa, moc przyłączeniowa, grupa przyłączeniowa i zapotrzebowanie na energię elektryczną w okresie realizacji zamówienia zostały zestawione w Załączniku nr 1 do SWZ (odpowiednio w Tabelach nr: 1, 2, 3 i 4).
3. Ilości podane w Załączniku nr 1 są ilościami szacunkowymi służącymi do ustalenia ceny oferty i porównania ofert. Ilości te nie odzwierciedlają realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Prognozowane zużycie energii elektrycznej ma charakter orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Sprzedawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii.
4. Pełne adresy punktów poboru energii elektrycznej, aktualne numery umów kompleksowych będą podane Wykonawcy po rozstrzygnięciu przetargu. Ilość punktów poboru energii do końca 2023 r. i w okresie realizacji zamówienia może ulec zmianie (**zmniejszenie oraz/lub zwiększenie punktów poboru energii**). W ramach realizacji przedmiotu

zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania energii do obiektów określonych w Załączniku nr 1 do SWZ oraz do nowych punktów poboru, wybudowanych i przyłączonych do sieci OSD do końca 2023 r. i w trakcie realizacji zamówienia, zgodnie z cenami za energię zawartymi w ofercie, a w zakresie usług dystrybucji zgodnie z aktualnie obowiązującą taryfą OSD.

Zwiększenie liczby punktów poboru energii nastąpić może jedynie w obrębie grup taryfowych ujętych w SWZ i wycenionych przez Wykonawcę.

Dla każdego okresu rozliczeniowego Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do sporządzania zestawień sprzedaży zgodnie z Rozdziałem XV SWZ Rozdział 6 pkt. 7.

5. Szczegółowe dane przedmiotu zamówienia i jego zakres określa Załącznik nr 2 do SWZ.
6. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Zamawiający udostępni/przedstawi wykaz umów kompleksowych sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji.
7. Sprzedaż energii elektrycznej i świadczenia usługi dystrybucji powinna się odbywać z uwzględnieniem postanowień:
 - Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610)
 - Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1385), wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;
 - Ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2166 z późn. zm.).
 - Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie sposobu kształtowania i kalkulacji taryf oraz sposobu rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. poz. 2505 z późn. zm.).
 - Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 22 marca 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. poz. 819).
 - Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 listopada 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu wprowadzania ograniczeń w sprzedaży paliw stałych oraz w dostarczaniu i poborze energii elektrycznej lub ciepła (Dz. U. 2021r., poz. 2209 wraz z późniejszymi zmianami),
 - Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2023 r. poz 1436 ze zm.) zwana dalej ustawą OZE wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,
 - Ustawy o rynku mocy z dnia 08 grudnia 2017 r. (Dz.U. 2021 poz.1854).
 - Koncesji sprzedawcy na obrót energią elektryczną,
 - Koncesji OSD na dystrybucję energii elektrycznej.
8. Dostawa energii elektrycznej, świadczenie usługi dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy Prawo Energetyczne oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, posiadanych przez Dostawcę koncesji, kodeksu cywilnego oraz a także Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej PGE S.A. do której podłączone są obiekty Zamawiającego.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. **Termin realizacji zamówienia: nie wcześniej niż 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.**
2. **Miejsce dostawy:** obiekty rozmieszczone na terenie działania MPEC-Rzeszów Sp. z o.o.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1.1 Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

W zakresie **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**, Zamawiający wymaga, by do wykonania przedmiotu zamówienia:

Wykonawca posiadał wymaganą prawem aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki:

- Wykonawca będący właścicielem sieci dystrybucyjnej posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- Wykonawca nie będący właścicielem sieci dystrybucyjnej posiadał aktualną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej

1.2 Nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w § 7 ust. 1 i 2 Regulaminu.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilnej, konsorcjum) i w takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 1.1. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy wspólnie. Warunki określone w pkt 1.2 winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

- A. W zakresie potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale V pkt 1.1. **Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą**, Oświadczenie wg wzoru zawartego w Załączniku nr 3 do SWZ („Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu”).
- B. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie Rozdziału V pkt 1.2., **Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą**, Oświadczenie wg wzoru zawartego w Załączniku nr 4 do SWZ („Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia”).
- C. 1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania** dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia tj.:
 - 1.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - 1.2. Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 1.3. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 1.4. Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał

płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 1.5. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Uwaga:

Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1.-1.5. jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 2.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1.1. - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1.;

- 2.2. Zaświadczenia, o którym mowa w pkt 1.3. zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 1.4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w 1.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Dokument, o którym mowa w pkt 2.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.1., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 3 stosuje się.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. „Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu”, o którym mowa w pkt A „Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia”, o którym mowa w pkt B, Wykonawca musi złożyć w oryginale.

Pozostałe dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku gdy Zamawiający zażąda dokumentów wymienionych w pkt 1.1. – pkt 1.5. lub pkt 2.1. – pkt 2.2., dokumenty te należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

7. W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego z nich złożenia dokumentów wymienionych w pkt 1.1. – pkt 1.5. lub pkt 2.1. – pkt 2.2. lub pkt 4.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia/skan dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENI TREŚCI SWZ:

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub przy użyciu poczty elektronicznej w formie dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów na adres e-mail przetargitt@mpeczszow.pl
2. Ofertę wraz z załącznikami Wykonawca może złożyć:
 - a) poprzez złożenie oferty wraz z załącznikami w oryginale w siedzibie Zamawiającego, np. osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego, lub
 - b) poprzez złożenie zaszyfrowanej oferty zgodnej z wytycznymi określonymi w Załączniku nr 5 do SWZ, na adres email: przetargitt@mpeczszow.pl. Zamawiający wymaga sporządzenia oferty w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Przez oryginał oferty, o którym mowa w pkt 2 b), Zamawiający uzna również skan oferty (pierwotnie wytworzonej przez Wykonawcę w postaci papierowej oraz przekształcenie jej w postaci elektroniczną) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.
3. Wykonawca chcąc złożyć ofertę zgodnie z punktem 2b) (wysłanie ofert w formie elektronicznej) jest zobowiązany do jej zaszyfrowania zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 5 do SWZ. **Klucz do odszyfrowania oferty należy przesłać w osobnej wiadomości e-mail w terminie określonym w Rozdziale XI pkt 1.3 SWZ.**
4. W przypadku opisanym w pkt. 2 b) dokumenty elektroniczne składa się w szczególności w formatach wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 poz. 2247) np. .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .pdf (maksymalny rozmiar, załączonych dokumentów (plików) to 100 MB).
Wybór formatu musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
Wszystkie pliki stanowiące ofertę wraz z załącznikami należy skompresować do jednego pliku archiwum (np. RAR, ZIP lub 7-Zip).
5. Za datę przekazania oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę otrzymania przez Zamawiającego lub Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres przetargitt@mpeczszow.pl, lub dostarczone pisemnie do siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: **KZP-1/253/TEE/2/23**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten znak we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
7. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli wnioski w trybie o którym mowa w pkt 8 bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na swojej stronie internetowej.
10. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej.
Zaleca się śledzenie na bieżąco w toku postępowania ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.
Adres strony internetowej podany został w Rozdziale I SWZ, adres email do kontaktu: przetargitt@mpeczszow.pl, nr tel. 17 87 53 102.
11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Anna Brylewska, Wiesław Pleśniarski, Arkadiusz Bator, Grzegorz Kotliński w dni robocze od pn-pt w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

W tym postępowaniu Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.

W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ.
2. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę.
3. Oferta winna zawierać:
 - 3.1 Wypełniony formularz „Oferta” wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
 - 3.2 Wzór umowy kompleksowej.
 - 3.3 Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu”, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.
 - 3.4 „Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania” wg wzoru zawartego w Załączniku nr 4 do SWZ.
 - 3.5 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych (CEDiG, KRS).

Uwaga: Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI lit. C pkt 1, 2 i 4 nie są wymagane przy składaniu ofert.

4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formach określonych w Rozdziale VII pkt 2 SWZ w języku polskim. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularza Oferta, oświadczeń) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach, z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje – dane określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach. Zaleca się ponumerować kartki lub strony oferty oraz wskazać datę jej sporządzenia.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę, (w przypadku podpisu nieczytelnego wymagana jest imienna pieczęć) tj. przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy (Wykonawcy) w zakresie jej praw majątkowych uprawnioną(e) zgodnie z dokumentami rejestrowymi (KRS) albo przez osobę(y) umocowaną(e) przez osobę(y) uprawnioną(e). Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to

- pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
6. W przypadku oferty składanej wspólnie przez Wykonawców (np. spółki cywilnej i konsorcjum) do oferty musi być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania współników w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (pożądanym jest załączenie również umowy cywilno-prawnej). Pełnomocnictwo to musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie „za zgodność z oryginałem”.
 7. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 8. Ofertę składaną w formie pisemnej o której mowa w Rozdziale VII pkt 2a) należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierająca ofertę winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w Rozdziale I niniejszej SWZ oraz oznaczona następująco: **„Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej do obiektów MPEC-Rzeszów Sp. z o.o. dla obiektów bez mikroinstalacji” znak sprawy: KZP-1/253/TEE/2/23 - nie otwierać przed terminem 28.09.2023 r. do godz. 12⁰⁰”**. Na kopercie zaleca się podanie nazwy nadawcy.
Uwaga: Brak oznaczenia na kopercie/opakowaniu w sposób umożliwiający identyfikację postępowania (znak sprawy lub tytuł przedmiotu zamówienia) może spowodować pominięcie tak nieprawidłowo złożonej oferty w dalszym toku postępowania.
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
 9. W przypadku, gdy Wykonawca przedłoży kserokopie dokumentów, kserokopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.(nie dotyczy dokumentu umocowania (pełnomocnictwa) – patrz pkt. 5.
 10. Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
 11. Informacje wymagane od Wykonawców niniejszym SWZ, a stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, spełniające przesłanki określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 r., poz. 1233), należy przedłożyć w sposób pozwalający na ich oddzielenie i uniemożliwienie publicznego ujawnienia. W takim przypadku Wykonawca oznacza je klauzulą: *Dokument(y) stanowi(q) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie może/mogą być udostępniane.*
Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie.
Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.
Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych przy otwarciu ofert. Brak zastrzeżenia oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez Wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.
 2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w SWZ. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio pkt 8. Na kopercie/opakowaniu należy dodatkowo umieścić odpowiednie zastrzeżenie „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 1.1. Oferty sporządzone ściśle wg wymagań określonych w Rozdziale VII SWZ, należy przesłać w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres e-mail: przetargitt@mpecrzeszow.pl lub złożyć pisemnie na adres MPEC - Rzeszów Sp. z o.o. ul. Staszica 24, 35-051 Rzeszów.
- 1.2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego (niezależnie od wybranej przez Wykonawcę, wymienionej wyżej, formy składania) upływa dnia **28.09.2023 r. o godzinie 10⁰⁰**
- 1.3. Celem zapewnienia poufności Wykonawca składający ofertę poprzez jej wysłanie drogą elektroniczną na adres e-mail przetargitt@mpecrzeszow.pl jest zobowiązany do wysłania na ten sam adres e-mail odrębnej wiadomości po terminie składania ofert (Rozdział XI pkt 1.2), a przed terminem otwarcia ofert (Rozdział XI pkt 2.1) w której wskaże klucz do odszyfrowania pliku z ofertą. W przypadku braku przekazania klucza lub przekazania błędnego klucza lub przekazania Zamawiającemu klucza po terminie otwarcia ofert, oferta Wykonawcy zostanie pominięta jako złożona nieprawidłowo.
2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.
 - 2.1. Otwarcie ofert nastąpi w **28.09.2023 r. o godzinie 12⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego (w MPEC - Rzeszów Sp. z o. o., przy ul. Staszica 24 w Rzeszowie).
 - 2.2. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta: nazwę (firmę), adres Wykonawcy, cenę oferty. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 2.3. Informacje, o których mowa w pkt 2.2. Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej, a także przekazuje Wykonawcom, na ich wnioszek.

XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym obejmować koszty odprowadzania podatku akcyzowego, nabycia i umorzenia świadectw pochodzenia energii elektrycznej, bilansowania handlowego, opłaty przejściowej).
2. Obliczenie ceny ofertowej polega na wypełnieniu tabeli sporządzonej wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 – formularz „Oferta” do SWZ. Należy wypełnić poszczególne puste rubryki w tabeli.
3. Należy przyjąć jedną cenę jednostkową za 1kWh dla wszystkich taryf wymienionych w formularzu Oferta Tabela A- wartość NETTO.
4. **Ceny jednostkowe za kWh należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wartości netto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
5. Wykonawca do obliczenia ceny przesyłu energii może zastosować do 100 % ceny taryfowej aktualnej taryfy dystrybucji Operatora Systemu Dystrybucyjnego zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki bez doliczeń dodatkowych naliczeń przez cały okres trwania umowy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
- 2.

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena	95
2.	Termin płatności	5

- 1.1 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 1.2 Ogólna ocena punktowa ofert będzie sumą ocen częściowych obliczona wg wzoru:

$$O = O_c + O_p \quad \text{pkt}$$

gdzie :

- O – punktowa ogólna ocena oferty,**
- Oc – ocena oferty za kryterium „Cena”,**
- Op – ocena oferty za kryterium „Termin płatności”.**

Maksymalnie można uzyskać 100 punktów za najlepszą ofertę.

Sposób wyliczenia punktów oceny oferty za kryterium „Cena” (Oc):

$$Oc = (Cn/Cb) \times Wc \quad \text{pkt}$$

gdzie:

- Cn – wartość zamówienia brutto w PLN najniższej oferty,**
- Cb – wartość zamówienia brutto w PLN zamówienia badanej oferty,**
- Wc- znaczenie kryterium 95 pkt.**

Sposób wyliczenia punktów oceny oferty za kryterium „Termin płatności” (Op):

Termin płatności 21dni - Op = 0 pkt.

Termin płatności 30 dni - Op = 5 pkt.

2. Zamawiający poprawi:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt c), Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 2 ppkt c).
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie,
2. Informacje, jak w pkt 1a, Zamawiający zamieści niezwłocznie na własnej stronie internetowej.
3. Umowa w sprawie wykonania zamówienia może zostać zawarta nie wcześniej niż po upływie terminu przewidzianego na odwołanie, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 3 SWZ.
Umowa jw. może zostać zawarta przed upływem wskazanego wyżej terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta okaże się najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązani są złożyć stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy, o ile ich umocowanie nie wynika z pełnomocnictwa, o którym mowa w Rozdziale X pkt 6 SWZ.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylać od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że wystąpią przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

Rozdział I

1. Umowa zawarta w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (zamówienie sektorowe: znak sprawy **KZP-1/253/TEE/2/23**) na: **„Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej do obiektów MPEC-Rzeszów Sp. z o.o. dla obiektów bez mikroinstalacji”** rozmieszczonych na terenie działania MPEC-Rzeszów w ramach umów kompleksowych zawartych zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385) wraz z zobowiązaniem się do zawierania nowych umów w okresie realizacji zamówienia.

Sprawa prowadzona w oparciu o Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi roboty budowlane przez MPEC-Rzeszów Sp. z o.o. wprowadzony Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr 5/2008.

Sprzedaż energii elektrycznej i świadczenia usługi dystrybucji odbywać się będzie z uwzględnieniem postanowień:

- Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610)
- Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1385), wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;
- Ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2166 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie sposobu kształtowania i kalkulacji taryf oraz sposobu rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. poz. 2505 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 22 marca 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. poz. 819).
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 listopada 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu wprowadzania ograniczeń w sprzedaży paliw stałych oraz w dostarczaniu i poborze energii elektrycznej lub ciepła (Dz. U. 2021r., poz. 2209 wraz z późniejszymi zmianami),
- Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2023 r. poz 1436 ze zm.) zwana dalej ustawą OZE wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,
- Ustawy o rynku mocy z dnia 08 grudnia 2017 r. (Dz.U. 2021 poz.1854).
- Koncesji sprzedawcy na obrót energią elektryczną,
- Koncesji OSD na dystrybucję energii elektrycznej.

Sprzedaż energii elektrycznej oraz świadczenie usługi przesyłania i dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385), przepisami kodeksu cywilnego, zasadami określonymi w koncesji, postanowieniami niniejszej Umowy, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej PGE S.A. do której podłączone są obiekty Zamawiającego a także zgodnie z Taryfą Wykonawcy i Taryfą Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

2. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy ujęta jest w Załączniku nr 1 do umowy (odpowiednio w Tabelach nr: 1, 2, 3 i 4).
3. Termin obowiązywania umowy: na czas określony **nie wcześniej niż 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.** i nie wcześniej niż po skutecznym zakończeniu realizacji dotychczas obowiązujących umów sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej.
4. Wykonawca dopełni wszelkich formalności związanych z procedurą obowiązującą dla zmiany dostawcy energii elektrycznej oraz świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej wraz z dostosowaniem umów. W tym celu zostanie udzielone Wykonawcy stosowne pełnomocnictwo.
5. Zawarta umowa stanowi umowę kompleksową:
- 5.1 dla punktów poboru energii elektrycznej określonych w Załączniku nr 1 do umowy zaktualizowany na dzień zawarcia umowy.

- 5.2 dla nowych punktów poboru nie wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy zgłoszonych w okresie pomiędzy dniem zawarcia umowy, a 31.12.2024 r.
6. W przypadku gdy zmiana parametrów dystrybucyjnych wiązać się będzie z koniecznością ponoszenia dodatkowych opłat zgodnie z taryfą OSD Zamawiający zobowiązany będzie do ich uiszczenia.

Rozdział 2

Wykonawca oświadcza, że :

1. Posiada ważną koncesję na obrót energią elektryczną i będzie ją posiadał przez cały okres trwania umowy,
2. Ma zawartą umowę dystrybucyjną z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, którym jest PGE Dystrybucja S.A., do którego przyłączone są obiekty Zamawiającego,
3. Operator Systemu Dystrybucyjnego – PGE posiada ważną koncesję na dystrybucję energii elektrycznej.

Wykonawca będący właścicielem sieci dystrybucyjnej posiada aktualną koncesję na dystrybucję energii elektrycznej, udzieloną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki./ Wykonawca nie będący właścicielem sieci dystrybucyjnej posiada aktualną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej.

Rozdział 3

1. Wartość umowy nie może przekroczyć brutto kwotyPLN z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 9 pkt 4 i 5 Umowy.
2. Ceny jednostkowe uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją umowy (w tym również koszty odprowadzania podatku akcyzowego, nabycia i umorzenia świadectw pochodzenia energii elektrycznej, bilansowania handlowego, opłaty przejściowej) są niezmiennie i będą obowiązywać przez cały okres trwania umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie zużytą ilość energii określoną wg wskazań urządzeń pomiarowych i cen określonych w ofercie.
4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zakupu mniejszej ilości energii.

Rozdział 4

1. Zgłoszenie nowego punktu poboru energii elektrycznej odbywać się będzie poprzez pisemny wniosek Zamawiającego o określenie warunków przyłączenia do sieci dystrybucyjnej. Po otrzymaniu warunków przyłączenia, zawarciu umowy przyłączeniowej i otrzymaniu od OSD „Potwierdzenia możliwości świadczenia usługi dystrybucji i określenie parametrów technicznych dostaw”, Wykonawca na wniosek Zamawiającego sporządzi Załącznik/Warunki świadczenia usług kompleksowych dla nowego punktu poboru, który będzie stanowił integralną część niniejszej umowy.
2. Zamknięcie punktu poboru energii elektrycznej odbywać się będzie poprzez pisemny wniosek Zamawiającego.

Rozdział 5

Wykonawca ma obowiązek :

1. Skutecznego wypowiedzenia dotychczas obowiązujących umów sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej.
2. Sprzedaży energii elektrycznej i zapewnienia jej dostarczenia do miejsc wskazanych w wykazie punktów poboru energii elektrycznej (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz do nowych punktów poboru, wybudowanych i przyłączonych do sieci OSD do końca 2022 r. i w trakcie realizacji umowy, zgodnie z cenami za energię zawartymi w ofercie, a w zakresie usług dystrybucji zgodnie z taryfą OSD. Zwiększenie punktów poboru energii nastąpić może jedynie w obrębie grup taryfowych ujętych w SWZ i wycenionych przez Wykonawcę.
3. Rozpoczynając realizację zamówienia, Wykonawca winien zapewnić ciągłość dostawy energii elektrycznej.

Rozdział 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy energii elektrycznej oraz zapewnienia świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej dla obiektów MPEC-Rzeszów Sp. z o.o. rozmieszczonych na terenie działania MPEC-Rzeszów.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję nr..... na.....wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
3. Umowa określa zakres upoważnienia Operatora Systemu Dystrybucyjnego, zwanego dalej „OSD” w zakresie czynności związanych z dystrybucją i dostarczaniem energii elektrycznej do Zamawiającego, utrzymywaniem sieci i instalacji w należytym stanie oraz zakresem kontroli.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia świadczenia usług dystrybucyjnych z uwzględnieniem obowiązujących zasad funkcjonowania sieci OSD.
5. Umowa określa zasady i zakres uprawnienia do zlecenia wykonania danych czynności bezpośrednio przez OSD oraz ich rozliczania.
6. Wykonawca wyznacza jako opiekuna klienta do kontaktów z Zamawiającym w sprawie zmian umów, rozpatrywania wniosków lub reklamacji, zasad rozliczeń oraz informacji w sprawie aktualnych taryf i zmian przepisów prawa.
7. Wykonawca dla każdego okresu rozliczeniowego będzie sporządzał zestawienie sprzedaży dla grup według miejsc powstawania kosztów, które określi Zamawiający po podpisaniu umowy. Zestawienie będzie zawierać: nr faktury, data wystawienia, termin płatności, kwota netto, kwota brutto, wolumen, wartość opłaty zmiennej, wartość opłaty stałej, kwotę obrotu netto, kwotę dystrybucji netto oraz rok, w którym pobrano energię elektryczną. Zestawienia będą sporządzane bezpośrednio po wystawieniu faktur.
8. MPEC i Wykonawca powołają komisję w celu dokonania uzgodnień dla:
 - a) rozliczenia wg e-faktur;
 - b) możliwości skojarzenia formy faktur z istniejącym u zamawiającego systemem informatycznym; faktur z formatem „ xmi” i dodatkowym nr identyfikacji klienta MPEC; Umożliwi to na wczytywanie faktur do programu Komadres używanego w MPEC Rzeszów i automatyczne rozliczanie faktur/y ;
 - c) możliwości zmian okresów rozliczeniowych;
 - d) przekazywanie miesięcznych raportów zużycia energii elektrycznej z systemu zdalnego odczytu liczników energii elektrycznej.

Rozdział 7

Zamawiający ma obowiązek :

1. Udzielić wskazanemu przez Wykonawcę jego przedstawicielowi pełnomocnictwa do wypowiedzenia dotychczas obowiązujących umów sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej w ramach obowiązujących przepisów i zapisów umownych.
2. Pobierać moc i energię elektryczną zgodnie z obowiązującymi przepisami i na warunkach określonych w umowie.
3. Utrzymać należącą do niego sieć lub wewnętrzną instalację zasilającą i odbiorczą w należytym stanie technicznym.
4. Terminowo regulować należności za energię elektryczną oraz inne należności związane z dostarczaniem tej energii.

Rozdział 8

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać energię elektryczną zgodnie z obowiązującymi standardami jakościowymi obsługi odbiorców określonymi w aktach wykonawczych do ustawy Prawo energetyczne.

Rozdział 9

1. Rozliczenie zobowiązań z tytułu sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usługi dystrybucji odbywać się będzie po zakończeniu okresu rozliczeniowego w zależności od okresu rozliczeniowego stosowanego przez lokalnego operatora systemu dystrybucyjnego według

wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych dla taryf C11,C12a, C22b, a dla taryfy R wg ryczałtowego zapotrzebowania podanego w Załączniku nr 1 do umowy (Tabela nr 2) w poszczególnych obiektach w oparciu o faktury.

Okresy rozliczeniowe wynoszą: dwumiesięczne dla taryf C11, C12a, R, jednomiesięczne dla taryfy C22b.

Moc umowna dla poszczególnych PPE podana została w zestawieniu punktów odbioru energii elektrycznej.

2. Wykonawca zobowiązuje się do składania raportów i zestawień zgodnie z ustaleniami Rozdziału 6 pkt. 7.
3. Płatność będzie dokonywana w terminie dni od daty prawidłowego wystawienia faktury.
Faktura może być wystawiona w formie elektronicznej i przesłana na adres e-mail: e-zakup@mpeczreszow.pl, zgodnie z Oświadczeniem w sprawie przesyłania e-faktur, dołączonym przez Wykonawcę do umowy – wzór udostępni Zamawiający).
Zamawiający dopuszcza udostępnianie faktur elektronicznych poprzez elektroniczne Biuro Obsługi Klienta.
- 3.1 W przypadku doręczenia faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania, płatność będzie realizowana w terminie co najmniej 7 dni, licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
- 3.2 **Wykonawca ma obowiązek wskazać odpowiedni do spełnienia świadczenia wynikającego z niniejszej Umowy rachunek bankowy lub rachunek powiązany z rachunkiem podstawowym należącym do Wykonawcy znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ust.3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług (VAT).**
- 3.3 Na fakturze muszą być wyszczególnione ceny jednostkowe oraz wartość poszczególnych składowych ogólnej należności oraz uzgodnione z Zamawiającym MPK... (miejsce powstawania kosztów).
- 3.4 Dla każdego obiektu będzie wystawiona jedna faktura zawierająca opłaty za obrót i dystrybucję obejmująca ten sam okres rozliczeniowy (zgodny z harmonogramem odczytów dystrybucji).
- 3.5 Dopuszcza się jedną fakturę dla więcej niż jednego obiektu, pod warunkiem, że będzie zawierać załączniki dla każdego punktu poboru z opłatami za obrót i dystrybucję z jednakowego okresu rozliczeniowego oraz w podsumowaniu faktury dla E-Obrót i D-Dystrybucja w pozycji „OGÓLEM” :
 - Ilość kWh ,
 - Średnia cena kWh,
 - Wartość Netto w podziale :
 - Netto Obrót (Razem E),
 - Netto Dystrybucja (Razem D),
 - Wartość VAT - W-VAT,
 - Wartość Brutto - W-Brutto,

a w przypadku faktur z przełomu roku z podziałem na ilości i wartości w danym roku kalendarzowym.
- 3.6 Faktura rozliczeniowa obejmująca okres do 31.12.2024 r. musi być dostarczona najpóźniej do 15.01.2025 r.
4. Dopuszczalne są zmiany cen wyłącznie w przypadku:
 - 4.1 Zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności zmiany Ustawy o podatku akcyzowym skutkującej zmianą kwoty tego podatku, Ustawy o efektywności energetycznej, **Ustawy o odnawialnych źródłach energii** oraz przepisów wykonawczych.
Ceny energii elektrycznej, o której mowa w niniejszym Rozdziale mogą ulec zmianie po wykazaniu przez Wykonawcę dokładnego obliczenia kosztów wynikających z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami.
 - 4.2 Gdy cena za dystrybucję ulegnie zmianie w przypadku zmiany taryfy dystrybucji Operatora Systemu Dystrybucyjnego zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, niezależnej od Wykonawcy, z zastrzeżeniem obowiązywania w całym okresie realizacji umowy podanej w ofercie Wykonawcy wielkości do 100 % ceny taryfowej zastosowanej do obliczenia ceny przesyłu energii bez dodatkowych opłat.

4.3 Zmiany obowiązujących stawek podatku VAT.

5. O wprowadzeniu nowej taryfy na nowy rok kalendarzowy lub o każdorazowej zmianie cen stawek opłat w dotychczasowej taryfie, Wykonawca powiadomi Zamawiającego przesyłając stosowny wyciąg z nowej lub zmienionej Taryfy wraz z informacją o dniu wejścia w życie zmian do dotychczasowej Taryfy lub dniu wejścia w życie zmian dotychczasowej Taryfy lub dniu wejścia w życie nowej Taryfy.
6. W innych przypadkach zmiana cen jest niedopuszczalna i cena jest niezmienna/stała przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do bilansowania handlowego, poprzez rozliczanie niezbilansowania powstałego pomiędzy zgłoszonym wolumenem energii w ramach umowy, a rzeczywiście zakupioną energią elektryczną w okresach rozliczeniowych w ramach ustalonej ceny za sprzedaną energię elektryczną Zamawiającego.
8. Wszelkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym przysługują Wykonawcy.
9. W okresie realizacji umowy zmniejszenie ilości punktów poboru nie skutkuje obciążaniem Zamawiającego karą umowną (z tego tytułu nie powstaje dla Zamawiającego obowiązek zapłaty kary umownej).

Rozdział 10

1. Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być bez zgody Zamawiającego cedowane na rzecz osób trzecich.
4. Strony łączą inne postanowienia wynikające z SWZ oraz oferty.
5. W wypadku wystąpienia sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej umowy a postanowieniami zawartymi w umowie kompleksowej obowiązującej u Wykonawcy, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy.

Rozdział 11

1. Wszelkie zmiany umowy następować mogą za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę umowy, w szczególności w następujących okolicznościach:
 - a) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w pierwotnie ustalonym terminie (przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia),
 - b) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na warunkach opisanych w Rozdziale 9 pkt. 4.
 - c) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Stron lub ich formy organizacyjno-prawnej, numerów kont bankowych w trakcie trwania umowy oraz innych danych identyfikacyjnych,
 - d) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, czy niejasności występujących w treści umowy.
 - e) wystąpienie nieprzewidzianej zmiany podwykonawcy.
 - f) wystąpienie innych obiektywnych i niezależnych od Stron okoliczności mających znaczenie/wpływ na realizację umowy.
3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 2, Strona, która poweźmie o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie, nie później w terminie 7 dni poinformować o tym pisemnie drugą Stronę.
4. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany umowy winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany niniejszej umowy.

Rozdział 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca oraz za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % maksymalnego umownego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy określonego w (Rozdział 3 pkt. 1). Umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % maksymalnego umownego wynagrodzenia brutto, poza przypadkiem, który określa ust. 5.
3. Kary umowne mogą być potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
W przypadku wystąpienia kar umownych Zamawiający każdorazowo wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
4. Strony ograniczają wzajemną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy do rzeczywistej szkody (straty).
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
Jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa w całości poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na mocy Regulaminu, Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść odwołanie do Zamawiającego (kierowane do Prezesa Zarządu).
2. Odwołanie winno wskazywać przedmiot odwołania, zwięźle przytoczenie zarzutów oraz określać żądanie i wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.
3. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło ono do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
4. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający w tym postępowaniu nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:

W tym postępowaniu nie istnieje możliwość składania ofert częściowych.

XIX. INFORMACJE DODATKOWE:

A. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Regulaminu.

B. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jak również danych osobowych osób fizycznych, które Wykonawca udostępnia jest Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Rzeszów Sp. z o.o., ul. Staszica 24, 35-051 Rzeszów.

2. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadnione interesy Administratora, w szczególności dochodzenie roszczeń, zaś w przypadku postępowań publicznych także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 2, czyli:
 - w celu podjęcia przez Wykonawcę działań zmierzających do zawarcia umowy (złożenie oferty) przez okres konieczny do podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy, a także przez czas, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywać dane,
 - w przypadku zawarcia umowy przez okres jej obowiązywania do czasu zakończenia realizacji wszystkich postanowień umowy i rozliczenia oraz do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń umowy, wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów UE, księgowych, podatkowych i archiwalnych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z zasadą jawności postępowania oraz podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, mogą być przekazane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, gdzie podmioty takie będą przetwarzać dane na podstawie umowy z administratorem i jedynie zgodnie z jego poleceniami.
6. Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym stosując profilowanie.
7. W odniesieniu do przekazanych danych osobowych osobie, której dane dotyczą, przysługują:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jego dotyczących narusza przepisy RODO.
8. W odniesieniu do przekazanych danych osobowych osobie, której dane dotyczą, nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Tabela nr 1, 2, 3, i 4.

Załącznik nr 2 – Formularz „Oferta”

Załącznik nr 3 – „Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu”,

Załącznik nr 4 – „Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania”.

Załącznik nr 5 – Instrukcja szyfrowania pliku w przypadku składania oferty drogą elektroniczną na adres e-mail

Zatwierdził

PREZES ZARZĄDU

Dariusz Kotowicz

ADWOKAT
Piotr Luczyński